

### **Workflow Grondvermogen V1.2**

Beste (Grondvermogen) Intermediairs,

Onderstaand een enigszins aangepast aanvraag proces. In dit proces wordt de indicatieve offerte overgeslagen aangezien die in veel gevallen weinig toegevoegde waarde heeft.

- 1) De ingevulde vragenlijst (attached) dient ingevuld en ondertekend per mail (digitaal) teruggestuurd te worden naar [grondvermogen@ltb.nu](mailto:grondvermogen@ltb.nu). Eea dient tevens voorzien te zijn van een kopie legitimatiebewijs en een kopie eigendomsbewijs (indien van toepassing) en een inkomensspecificatie (mag gewoon opgegeven worden).
- 2) LTB zal het complete dossier digitaal archiveren, in behandeling nemen en doorsturen naar Fitrex taxaties om een taxatieopdracht in te plannen.
- 3) Fitrex plant de opdracht in bij een aangesloten makelaar/taxateur, track & tracing in Synergy
- 4) Rapport wordt in 2-voud verstuurd naar Intermediair + een digitale PDF voor LTB en de bijlage (Grondvermogen) wordt digitaal verstuurd naar LTB.
- 5) Grondvermogen stuurt aan de hand van de vragenlijst en het taxatierapport een offerte (tevens digitaal) en een koopovereenkomst retour naar LTB.
- 6) LTB archiveert deze en zet hem door naar de aangesloten TP die hem ingediend heeft.
- 7) TP retourneert de koopovereenkomst ondertekend door client per mail.
- 8) Grondvermogen arrangeert een afspraak bij de notaris ten einde de zaak af te handelen.

Zoals jullie zien is het gehele traject digitaal. Graag verzoeken we jullie om alle documenten te ondertekenen en in te scannen. E.e.a. zal de doorgang van de dossiers versnellen.

Mochten er nog vragen en/of opmerkingen zijn dan kunt u ons bereiken op een van onderstaande nummers en/of mail adressen.

Met vriendelijke groet,  
Leads To Business NV